

福島県職員（職務経験者）採用候補者試験
アピールシート

| | | | | | |
|--------------|--|-----------------|--|----|--|
| 区分試験 （職種） | | ※受験番号 （記入不要） | | 氏名 | |
|--------------|--|-----------------|--|----|--|

※このアピールシートは、第1次試験のほか、第2次試験（口述試験）の参考資料としても使用します。
※裏面に記入上の注意が記載されていますので、必ずよく読んで記入してください。

1 志望動機（200字程度）

あなたが福島県職員を志望する理由について、具体的に記入してください。

2 自己PR（800字程度）

あなたがこれまでの職務経験の中で身につけた知識や能力等を挙げ、県行政のどのような分野において、どのように発揮することができるか、具体的に記入してください。

《記入上の注意》

- このアピールシートは、別紙の職務経歴書とともに、受験申込時に電子申請に添付してください。
- 第1次試験のほか、第2次試験（口述試験）の参考資料となることに留意して、必ず本人が作成してください。
- 「区分試験（職種）」及び「氏名」欄を忘れずに記入してください。
- 設問の内容に関するお問い合わせには、一切応じません。

（ワープロソフト等で作成する場合）【原則】

- 人事委員会のHP（「令和6年度福島県職員（職務経験者）採用候補者試験」のページ）から、本様式をダウンロードしてください。
(<https://www.pref.fukushima.lg.jp/site/saiyou/min.html>)
- 文字のフォントはMS明朝、ポイントは12ポイント、1行の文字数は40字とし、必ず1ページに収めてください。
- アピールシートの様式は変更しないでください。また、枠外への入力や、行の増減は行わないでください。
- 作成後、提出にあたっては、Adobe社製のPDFのデータファイル形式（拡張子が「.pdf」のもの）に変換したうえで、受験申込時に電子申請に添付してください。

（手書きの場合）

- 必ず1ページに収めてください。また、枠外に記入しないでください。
- 提出にあたっては、記入したアピールシートをスキャナ等で読み込み、Adobe社製のPDFのデータファイル形式（拡張子が「.pdf」のもの）に変換したうえで、受験申込時に電子申請に添付してください。